

Guía para presentar solicitudes a Adveniat

– VEHICULOS –

Preámbulo

Adveniat apoya solicitudes que reflejan una acción planificada y sostenible, que asumen los „Signos de los Tiempos” y que son fieles a las líneas centrales del Concilio Vaticano II y de la Conferencia de Aparecida.

Adveniat está comprometido con apoyar a una Iglesia que está verdaderamente al lado de los pobres y excluidos y de los jóvenes. Parte de nuestro compromiso es la protección incondicional de menores de edad y adultos ante la violencia sexual y la atención integral a las víctimas.

La transparencia, la prevención de corrupción y el trato ecológico y socialmente responsable son valores fundamentales para el trabajo de Adveniat y su misión.

Informaciones generales

- a) Adveniat pide escoger un modelo sencillo y adecuado a lo que necesitan conforme a la opción preferencial por los pobres.
- b) Adveniat ayuda para la compra de vehículos nuevos o de vehículos de segunda mano de fabricación reciente y con garantía de buen estado.
- c) La ayuda solicitada se considera como un complemento a los fondos propios, cuando estos no sean suficientes. El aporte propio debe ser lo más amplio posible.
- d) Adveniat no ayuda para liquidar deudas contraídas ni para financiar compras ya realizadas.
- e) Les pedimos informarnos si han solicitado o van a solicitar ayuda a otra institución para el mismo proyecto, indicando el monto solicitado, y comunicarnos a su debido tiempo los resultados obtenidos.
- f) Cada solicitud a Adveniat debe ser acompañada de la recomendación del Ordinario del lugar o de la Superiora/del Superior, en caso de proyectos de una Congregación.
- g) En caso que Adveniat conceda una ayuda, presenten un informe sobre los efectos pastorales de la adquisición y un informe financiero con copia de la documentación correspondiente.
- h) Los vehículos adquiridos con ayuda de Adveniat son propiedad de la diócesis, parroquia, congregación o institución, y no de la persona solicitante.
- i) En caso de que sea necesario vender el vehículo o traspasarlo de una parroquia/institución a otra, se debe solicitar el consentimiento de Adveniat.

1. Nombre del proyecto

2. Datos personales de la persona solicitante: Nombre y apellidos, función / cargo, dirección postal completa de la institución, dirección electrónica y número de teléfono.

3. Datos sobre la entidad para la cual se solicita el vehículo

- 3.1 Panorama general sobre la situación de la región en la cual se sitúa el proyecto: número de habitantes / feligreses; situación socioeconómica y religiosa.
- 3.2 Breve presentación de la entidad solicitante. Si se trata de un proyecto parroquial: cantidad de personas que participan en la catequesis y en la misa dominical, número de catequistas y otros agentes de pastoral, movimientos apostólicos y grupos activos, indicando el número de participantes.
- 3.3 Situación económica de la entidad solicitante: balance anual de ingresos y egresos resumido y reservas financieras (máximo 2 páginas).
- 3.4 Centros de culto, de pastoral, de atención o de otras actividades, que se visitan con regularidad o con frecuencia, y distancia aproximada a la sede de la parroquia o institución. Si fuera posible, adjuntar un mapa o croquis de la zona que se atiende. ¿En qué estado están los caminos? ¿Qué medios de transporte público hay en la zona?

4. Protección ante la violencia sexual y atención a las víctimas:

¿Existen en su institución reglamentos y medidas definidas para prevenir y sancionar el abuso sexual a menores de edad y adultos?

5. Razones que justifican la compra

- 5.1 Razones que justifican la necesidad de un vehículo para la parroquia, diócesis, institución o congregación: descripción de las actividades pastorales. ¿Con qué frecuencia se utiliza el vehículo para visitar las comunidades? ¿Quién lo conduce regularmente? Si aún no poseen vehículo, ¿cómo se han trasladado hasta ahora? ¿Qué efectos pastorales esperan alcanzar con la compra del vehículo?
- 5.2 Vehículos que ya están a disposición de la institución o de la persona solicitante: modelo, año de fabricación, kilómetros recorridos, estado general. ¿El vehículo actual se adquirió con ayuda de Adveniat?
- 5.3 Razones que justifican la necesidad de cambiar o comprar el vehículo en este momento. ¿Las comunidades o grupos involucrados apoyan la adquisición del vehículo? ¿De qué manera?

6. Datos sobre el vehículo a adquirir

Tipo y marca de vehículo que quieren adquirir, considerando el vehículo más apropiado. Por favor adjunte una factura proforma del vehículo deseado y una o dos alternativas. ¿Existe exoneración de impuestos? ¿Pueden lograr otros descuentos? Indique el precio final a pagar.

7. Financiación

- 7.1 Valor de venta del vehículo actual.
- 7.2 Aporte propio de la comunidad parroquial, de la congregación, de la diócesis, de la institución, o aporte personal, aparte de lo obtenido con la venta del vehículo actual.
- 7.3 Aporte de otras instituciones o donantes. Indicar las solicitudes de ayuda que se hayan dirigido a otras instituciones para este fin y el resultado obtenido.
- 7.4 Suma que solicitan a Adveniat.

8. Mantenimiento y sostenibilidad

- 8.1 ¿A cuánto se elevarán aproximadamente los costos derivados del uso del vehículo? Adveniat no puede correr con esos gastos. ¿Cómo van a cubrirlos?
- 8.2 ¿Hay un plan para lograr el cambio posterior del vehículo con esfuerzos propios?

Fecha, firma de la persona responsable, sello de la Institución

Enviar la solicitud completa y firmada, escaneada por correo electrónico a la dirección:

zentrale@adveniat.de

Solo en caso de que no sea posible escanear, enviar por correo convencional a la dirección:

**Bischöfliche Aktion Adveniat
Gildehofstrasse 2
45127 Essen
ALEMANIA**