

FORMULARIO PARA CONSTRUCCIONES

1. Datos generales

- Nombre y dirección postal completa de la persona directamente responsable de la obra y de los informes.
- Institución eclesial responsable (diócesis, parroquia, congregación, movimiento etc.)

2. Datos sobre la entidad eclesial para la cual se solicita la ayuda

- Proyectos parroquiales (templos, capillas, casas parroquiales, viviendas de religiosas etc.): Breve descripción de la comunidad que necesita el edificio: nombre, número de habitantes, situación geográfica, socio-económica y religiosa (cuántas personas participan en la misa dominical, en la catequesis, número de catequistas y otros agentes de pastoral, movimientos apostólicos existentes).
- Construcciones de congregaciones (conventos, casas de formación etc.): Breve reseña histórica de la congregación en el país, carisma y actividades pastorales, miembros y casas en el país, movimiento vocacional en los últimos 5 años.
- Obras diocesanas (seminarios, casas de retiros, institutos, curias etc.): Datos básicos de la diócesis, breve descripción de la realidad pastoral, plan pastoral (si es posible); datos específicos según tipo de proyecto como: movimiento vocacional, programa de actividades y/o cursos, número de participantes y/o grupos, indicación de equipos y número de encargados.
- Propietario del terreno (copia de la inscripción en el registro de propiedad o copia de un documento equivalente).

3. Razones para la necesidad de la construcción

- Descripción de las actividades semanales y/o mensuales que se desarrollan en la actualidad y plan de actividades previstas, indicando el número aproximado de participantes.
- Descripción de los edificios y locales actualmente disponibles e indicación de la distancia a otros edificios que puedan ser usados para esta finalidad.

4. Planos de la construcción

- Necesitamos un plano sencillo o un bosquejo de la planta arquitectónica, indicando las medidas principales, el tamaño en m² y la distribución y función de los locales para cada piso.
- ¿Existen planos definitivos y aprobados por las autoridades competentes y permiso de construcción?
- ¿Quién dirige la obra técnicamente?
- Tiempo calculado aproximadamente para la realización del proyecto.

5. Costos del edificio

- Costo total de la construcción. ¿Fueron estudiadas alternativas más económicas?
- Necesitamos un presupuesto desglosado.
- ¿Es posible construir en etapas utilizables y funcionales? Descripción y presupuesto para las distintas etapas y orden de prioridad.
- ¿Quién se responsabiliza de la manutención y de la conservación a largo plazo y cómo serán cubiertos estos gastos? (ADVENIAT no puede asumir estos costos)

6. Financiación

Considerando que una posible ayuda de ADVENIAT se entiende como ayuda complementaria a los esfuerzos locales, por principio y por la limitación de nuestros medios, indíquenos, por favor:

- sí existe un comité pro-construcción que se responsabilice para la recaudación de la aportación local propia y de la realización del proyecto. ¿Integra este comité personas con experiencias en obras de construcción? ¿Desde cuándo está madurando el proyecto en la comunidad?
- el aporte propio posible
 - en efectivo
 - en material, mano de obra, donaciones etc.
- otros aportes (instituciones y benefactores, ¿cuáles?)
- suma que solicitan de ADVENIAT para la realización del proyecto o para una primera etapa utilizable

Rogamos informarnos sin demora, si hubiese cambios en cuanto a planos, presupuesto y plan de financiación o responsabilidad del proyecto.